

**1. NOMBRE DEL TRÁMITE:**

Cancelación de registro de maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada.

**2. ¿EN QUE CONSISTE?**

Formalización ante un organismo de tránsito de la cancelación del registro de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada, generada con base a destrucción total, pérdida total, hurto, decisión judicial o solicitud por voluntad del propietario con el fin de desintegrarla.

**3. ¿TRÁMITE REALIZADO POR MEDIOS ELECTRÓNICOS?**

☒ No Disponible ☐ Totalmente ☐ Parcialmente

**4. ¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO EL TRÁMITE?**

Persona Natural

Persona Jurídica

Todas

**5. FECHAS EN QUE SE DEBE O PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE:**

☒ En cualquier fecha

☐ En periodos determinados. Desde: \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_

☐ Periódicamente. ☐ Se debe realizar cada ☐ meses/días/años ☒

**6. LUGAR Y HORARIOS EN QUE SE DEBE O PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE:**

- ☒ Sede Principal.  
**Carrera 46 N° 75 sur 36 - SO 1, Biblioteca Pública Municipal Juan Carlos Montoya Montoya.**  
Horario: Lunes en jornada continua, de 8:00 a.m. a 3:30 p.m.  
Martes a viernes, en jornada continua, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.  
Sábados: De 8:00 a.m. a 11:30 a.m.
- ☐ Sede Norte (Mayorca).  
**Carrera 48 N° 50 sur 128. Centro Comercial Mayorca Mega plaza piso 5, Local 5017.**  
Horario: Lunes en jornada continua, de 8:00 a.m. a 3:30 p.m.  
Martes a viernes, en jornada continua, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.  
Sábados: De 8:00 a.m. a 11:30 a.m.

## **7. REQUISITOS PARA LA REALIZACIÓN DEL TRÁMITE:**

1. Inscripción ante el sistema RUNT del(los) propietario(s) de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada
2. Paz y salvo de infracciones de tránsito del(los) propietario(s) de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada
3. Pagar los derechos correspondientes al trámite de cancelación de registro.
4. Formulario único de solicitud de trámites debidamente diligenciado (FUN).
5. Improntas de los sistemas de identificación de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada, en aquellos casos en los que sea imposible tomarlas, el requisito de presentación de improntas, podrá subsanarse de conformidad con la determinación que para tal efecto señale la DIJIN.
6. ***Tramites adelantados por personas jurídicas:*** En el caso de persona jurídica, el organismo de tránsito verifica Existencia y Representación Legal en el sistema RUES.  
Para las personas de derecho público, bastara con la presentación del acto administrativo que contenga la delegación o autorización para la realización de los trámites.
7. Cuando el Trámite se realice a través de un tercero, este deberá presentar el contrato de mandato o poder especial (este último debidamente autenticado), a través del cual el propietario o titular del derecho le confía la gestión de realizar el trámite por cuenta y riesgo del mandante.
8. **Para los casos en los que intervienen menores de edad**, es necesario probar la representación del Menor; si está a cargo de los padres; se debe anexar el registro civil de nacimiento, si está a cargo de Curador o Tutor deberá anexar la copia de la decisión de la autoridad competente.
9. **Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada en la decisión voluntaria del propietario de desintegrar el equipo se requiere:**
  - Deberá presentar Certificación expedida por la empresa desintegradora debidamente autorizada por el Ministerio de Transporte.
  - Certificación técnica de la DIJIN o de la autoridad de policía judicial que por sus facultades y competencias pueda certificar tal situación.
10. **Si la solicitud de cancelación de matrícula por destrucción total o pérdida total esta originada en un accidente de tránsito se requiere:**
  - Validación en el RUNT de la ocurrencia del accidente de tránsito a través del Informe Policial de Accidente de Tránsito IPAT.

- Certificación técnica de la DIJIN o de la autoridad de policía judicial que por sus facultades y competencias pueda certificar tal situación.
- Concepto técnico sobre el daño que amerita la declaratoria de la destrucción total, emitido por perito de la compañía aseguradora si la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada estaba asegurada, en caso contrario por perito nombrado por la autoridad administrativa donde éste haya tenido ocurrencia.
- Entrega de las placas o certificado de constancia de pérdida.

**Nota:** El informe policial de accidente de tránsito IPAT se entenderá cumplido con los documentos a los que haya lugar a partir de lo establecido en el artículo 12 de la ley 2161 de 2021 y en el artículo 16 de la ley 2251 de 2022, cuando se presente la declaratoria de la destrucción total de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada.

**11. Si la solicitud de cancelación de matrícula por destrucción total o pérdida total esta originada en un caso fortuito o fuerza mayor se requiere:**

- Certificación del hecho emitida por la autoridad administrativa de la jurisdicción donde se haya presentado el caso fortuito o fuerza mayor.
- Certificación técnica de la DIJIN o de la autoridad de policía judicial que por sus facultades y competencias pueda certificar tal situación.
- Concepto técnico sobre el daño que amerita la declaratoria de la destrucción total, emitido por perito de la compañía aseguradora si la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada estaba asegurada, en caso contrario por perito nombrado por la autoridad administrativa donde éste haya tenido ocurrencia.
- Entrega de las placas o certificado de constancia de pérdida según el caso.

**12. Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada por pérdida definitiva, hurto o desaparición documentada se requiere:**

- Denuncia instaurada ante la autoridad competente por el hurto de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada.
- Certificación expedida por la autoridad judicial, que constate que se desconoce el paradero final de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada.

**13. Si la solicitud de cancelación esta originada por decisión judicial se requiere:**

- Acto que contiene la decisión judicial que ordena la cancelación.

**14. Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada por vencimiento del término de la importación temporal de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada se requiere:**

- Declaración de exportación expedida por la DIAN
- Entrega de la licencia de tránsito y las placas de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada, o certificado de constancia de pérdida.

**15. Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada por la exportación o la reexportación de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada se requiere:**

- Declaración de Exportación expedida por la autoridad competente.
- Certificación de la revisión técnica emitida por la Dijin.
- Entrega de la placa y licencia de tránsito o certificado de constancia de pérdida.

**8. DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL TRÁMITE:**

| N° | Documentos Generales                                                                                               | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Formulario único de solicitud de trámites debidamente diligenciado.                                                | <p>Se puede descargar a través de los link:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://www.utsetsa.com/servicios-tramites/formatos-generales/">https://www.utsetsa.com/servicios-tramites/formatos-generales/</a></li> <li>• <a href="https://www.mintransporte.gov.co/documentos/187/gobierno-en-linea-formularios/">https://www.mintransporte.gov.co/documentos/187/gobierno-en-linea-formularios/</a></li> <li>• <a href="https://www.runt.com.co/organismos-transito/formatos">https://www.runt.com.co/organismos-transito/formatos</a></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diligenciar completamente, debe ser firmado por el(los) propietario(s) o por el autorizado.</li> </ul> |
| 2  | Improntas de los sistemas de identificación de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adherir al formato de solicitud de trámites y/o Documento que soporte la cancelación del registro.</li> <li>• Solo se omite este requisito cuando la cancelación del</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>registro esta originada por hurto o desaparición.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En aquellos casos en los que sea imposible tomarlas, el requisito de presentación de improntas, podrá subsanarse de conformidad con la determinación que para tal efecto señale la DIJIN.</li> </ul> |
| 3  | <p>El contrato de mandato o poder especial (este último debidamente autenticado), este último debidamente autenticado, a través del cual el propietario o titular del derecho le confía la gestión de realizar el trámite a un tercero.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplican.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4  | <p>Si intervienen menores de edad es necesario probar la representación del Menor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Si está a cargo de los padres, se debe anexar el registro civil de nacimiento.</li> <li>Si está a cargo de Curador o Tutor deberá anexar la copia de la decisión de la autoridad competente.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplican.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                        |
| N° | <b>Documentos específicos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Observaciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5  | <p><b>Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada en la decisión voluntaria del propietario de desintegrar la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada, se requiere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La certificación expedida por la empresa desintegradora debidamente autorizada por el Ministerio de Transporte.</li> <li>Certificación técnica de la DIJIN o de la autoridad de policía judicial que por sus facultades y competencias pueda certificar tal situación.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplican.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                        |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <p><b>Si la solicitud de cancelación de matrícula por destrucción total o pérdida total esta originada en un accidente de tránsito se requiere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación técnica de la DIJIN o de la autoridad de policía judicial que por sus facultades y competencias pueda certificar tal situación.</li> <li>• Concepto técnico sobre el daño que amerita la declaratoria de la destrucción total.</li> <li>• Entrega de las placas o certificado de constancia de pérdida.</li> </ul>                                                                                                                                                              | <p>El concepto técnico sobre el daño es emitido por perito de la compañía aseguradora si la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada estaba asegurada, en caso contrario por perito nombrado por la autoridad administrativa donde éste haya tenido ocurrencia.</p> <p><b>Nota:</b> El informe policial de accidente de tránsito IPAT se entenderá cumplido con los documentos a los que haya lugar a partir de lo establecido en el artículo 12 de la ley 2161 de 2021 y en el artículo 16 de la ley 2251 de 2022, cuando se presente la declaratoria de la destrucción total la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada.</p> |
| <b>7</b> | <p><b>Si la solicitud de cancelación de matrícula por destrucción total o pérdida total esta originada en un caso fortuito o fuerza mayor se requiere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación del hecho emitida por la autoridad administrativa de la jurisdicción donde se haya presentado el caso fortuito o fuerza mayor.</li> <li>• Certificación técnica de la DIJIN o de la autoridad de policía judicial que por sus facultades y competencias pueda certificar tal situación.</li> <li>• Concepto técnico sobre el año que amerita la declaratoria de la destrucción total</li> <li>• Entrega de las placas o certificado de constancia de pérdida.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Concepto técnico sobre el daño es emitido por perito de la compañía aseguradora si la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada estaba asegurada, en caso contrario por perito nombrado por la autoridad administrativa donde éste haya tenido ocurrencia.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>8</b>  | <p><b>Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada por pérdida definitiva, hurto o desaparición documentada se requiere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Denuncia instaurada ante la autoridad competente por el hurto del vehículo.</li> <li>• Certificación expedida por la autoridad judicial, que constate que se desconoce el paradero final de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• No aplica.</li> </ul>  |
| <b>9</b>  | <p><b>Si la solicitud de cancelación esta originada por decisión judicial se requiere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acto que contiene la decisión judicial que ordena la cancelación.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplican.</li> </ul> |
| <b>10</b> | <p><b>Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada por vencimiento del término de la importación temporal de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada, se requiere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declaración de exportación expedida por la Dian.</li> <li>• Devolución de la licencia de tránsito y las placas de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada.</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplican.</li> </ul> |
| <b>11</b> | <p><b>Si la solicitud de cancelación de matrícula esta originada por la exportación o la reexportación de la maquinaria agrícola, industrial y de construcción autopropulsada se requiere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declaración de Exportación expedida por la autoridad competente.</li> <li>• Certificación de la revisión técnica de la Dijin</li> <li>• Devolución de la placa y la</li> </ul>                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplican.</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | licencia de tránsito o certificado de constancia de pérdida. |  |
| <b>9. PASOS QUE DEBE SEGUIR EL USUARIO DESDE EL INICIO DEL TRÁMITE HASTA SU FINALIZACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Solicitar la atención para el trámite a través de cita previa. (Obligatorio para terceros). <ol style="list-style-type: none"> <li>Solicitar la cita ingresando a <a href="https://transitosabaneta.utsetsa.com">transitosabaneta.utsetsa.com</a>, por medio de la opción "Solicitar cita".</li> <li>Si usted ya se encuentra registrado e inició sección, se le solicitará inmediatamente digitar la placa asociada al trámite y seleccionar la fecha y la hora de acuerdo con la disponibilidad en la agenda que se mostrará en pantalla.<br/>En caso de no estar registrado se le solicitará previamente diligenciar los datos de contacto de quien realizará el trámite, y posteriormente podrá agendar su cita.</li> </ol> </li> <li>Presentarse en la sala de atención 10 minutos antes de la cita (No requiere realizar fila) y esperar a ser llamado en la pantalla de turnos.</li> <li>En la taquilla asignada entregar los documentos físicos originales relacionados con el trámite.</li> <li>De acuerdo con la verificación del trámite, el asesor entrega boletín de devolución o realiza liquidación, para pagar los derechos del trámite.</li> <li>Pagar los derechos del trámite.</li> <li>Recibir producto del trámite.</li> </ol> |                                                              |  |
| <b>10. ¿EL TRÁMITE REQUIERE PAGO?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                              |  |
| <b>11. VALOR DEL TRAMITE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |  |
| <p>* Consultar valor del trámite (De acuerdo con el tipo de trámite) a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="https://www.utsetsa.com/tarifas/">https://www.utsetsa.com/tarifas/</a></li> <li>Valor Variable: <input checked="" type="checkbox"/> Sí                      <input type="checkbox"/> No</li> </ul> <p><b>Condición de variabilidad:</b> Las tarifas pueden variar de acuerdo con la Resolución del ministerio de transporte para tarifas RUNT.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |  |

**12. ¿DÓNDE SE REALIZA EL PAGO?**

*Páguese en **efectivo** en las taquillas del Banco Popular ubicadas en las sedes del organismo de tránsito, o **tarjetas débito** en los módulos de atención habilitados para este pago.*

*“No requiere diligenciamiento de formato de consignación”.*

**13. RESPUESTA DEL TRÁMITE:**

- Certificado de cancelación de registro.

**14. NORMATIVIDAD QUE REGULA EL TRÁMITE**

- Resolución 0012379 del 28 de Diciembre de 2012 Artículos 1° al 7° y Artículo 12.
- Resolución 20223040045295 del 4 de agosto de 2022. Por medio del cual se expide la Resolución única Compilatoria en materia de tránsito del Ministerio de Transporte.
- Resolución 20233040017145 del 28 de abril de 2023. Por la cual se modifica la Resolución 20223040045295 de 2022 y se dictan otras disposiciones para la correcta y amplia implementación de la política de Simplificación y racionalización de trámites.

**Nota:** Y demás normas generadas por el Ministerio de Transporte que complementen sustituyan o modifiquen las mencionadas anteriormente.